

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида №101 г. Уссурийска Уссурийского городского округа



УТВЕРЖДАЮ

МБДОУ д/с №101

Е.В. Логина /

13.01.2015

**Положение
об уполномоченном по охране труда**

1. Общие положения

- Институт уполномоченных создается для организации обеспечения контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда на предприятиях всех форм собственности независимо от сферы их хозяйственной деятельности, численности сотрудников.
- Профсоюз организует выборы уполномоченного в ДОУ.
- Выборы уполномоченного проводятся на общем собрании трудового коллектива на срок не менее двух лет. Уполномоченным не может быть сотрудник, который по занимаемой должности несет ответственность за состояние охраны труда в ДОУ.
- Уполномоченный входит, как правило, в состав комиссии по охране труда МБДОУ.
- Уполномоченный организует свою работу во взаимодействии с руководителями подразделений ДОУ, со службой охраны труда и другими службами организации, с государственными органами контроля и надзора за охраной труда и инспекцией профсоюзов.
- Уполномоченный в своей деятельности должен руководствоваться Кодексом законов о труде Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией предприятия.
- Уполномоченный периодически отчитывается на общем собрании трудового коллектива, избравшего его и может быть отозван до истечения срока действия полномочий по решению избравшего его органа, если он не выполняет возложенных функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

2. Задачи уполномоченного.

- Содействие созданию в ДОУ здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям инструкций, норм и правил по охране труда.
- Осуществление в организации контроля в форме обследования и (или) наблюдения за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах.
- Подготовка предложений работодателю (должностному лицу) по улучшению условий и охраны труда на рабочих местах на основе проводимого анализа.
- Представление интересов работников при рассмотрении трудовых споров по вопросам, связанным с обязанностями работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда и правами работника на труд, в условиях, отвечающих требованиям охраны труда.
- Информирование и консультирование работников структурных подразделений по вопросам их прав и гарантий на безопасный и здоровый труд.

3. Функции уполномоченного

- Осуществление контроля за соблюдением работодателем законодательства по охране труда, состоянием охраны труда, в том числе за выполнением сотрудниками требований и обязанностей по охране труда (соблюдение инструкций по охране труда, правильное использование СИЗ, участие в мероприятиях по профилактике несчастных случаев и профессиональных заболеваний).

- Информирование работников структурного подразделения о необходимости выполнения инструкций по охране труда, правильного применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты, содержание их в исправном состоянии, применения и использования в работе исправного и безопасного оборудования и средств производства.
- Информирование работников структурного подразделения о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда на рабочих местах, об отнесении условий труда на рабочих местах по степени вредности и опасности к определенному классу (оптимальному, допустимому, вредному и опасному) на основании аттестации рабочих мест по условиям труда.
- Содействие должностным лицам по обязательному прохождению работниками структурного подразделения периодических медицинских осмотров (обследований) в установленные работодателем сроки.
- Информирование работодателя (должностного лица) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников, о каждом несчастном случае, происшедшем с работником структурного подразделения, об ухудшении их здоровья.
- Участие в организации первой помощи, а при необходимости оказания первой помощи пострадавшему в результате несчастного случая, происшедшего в структурном подразделении.
- Участие в расследовании несчастных случаев на производстве.
- Информирование сотрудников и руководителя ДОУ о любых нарушениях требований по обеспечению безопасности на производстве.

4. Права уполномоченного.

- Осуществлять контроль в ДОУ за соблюдением требований инструкций, правил и норм по охране труда, локальных нормативных актов.
- Осуществлять проверки или обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах, выполнения мероприятий, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, а также по результатам расследования несчастных случаев.
- Принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
- Получать информацию от работодателя и иных должностных лиц организаций о состоянии условий и охраны труда, а также о мерах по защите от воздействия вредных и(или) опасных производственных факторов.
- Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением требований охраны труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, изменениями условий труда.

5. Обеспечение деятельности уполномоченного

- Работодатель обязан создать условия для работы уполномоченного, обеспечить его необходимой нормативно-правовой документацией, инструкциями, другими нормативными и справочными материалами.
- Для вновь избранного уполномоченного рекомендуется организовать обучение по специальной программе на курсах при территориальных органах по труду с сохранением среднего заработка обучаемого.